

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР)
на возмездное оказание услуг
от 4 января 2025 года

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального Предпринимателя YULDASHEV ILSHAT RISHATOVICH, номер государственной регистрации 1276903 от 07.10.2020 года (в дальнейшем «Исполнитель») для полностью дееспособного физического или юридического лица (далее – «Клиент»), которое примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 369 Гражданского Кодекса Республики Узбекистан (далее - ГК РУз), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Клиентом (в соответствии с пунктом 3 статьи 370 ГК РУз акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Клиентом предложения Исполнителя заключить Договор оферты (акцептом оферты) считается факт осуществления оплаты услуги Исполнителя в порядке, определенном Договором. Текст настоящего Договора-оферты (далее по тексту – «Договор») и Приложений к Договору размещены в сети Интернет: <https://t.me/planetaznaniyuz>, <https://t.me/planetofknowledgeuz>, <https://instagram.com/globusuzbekistan> (далее по тексту «общедоступные каналы Исполнителя»).

1.4. Осуществляя акцепт Договора в порядке, определенном п. 1.3 Договора, Клиент подтверждает, что он ознакомлен, согласен, принимает полностью и безоговорочно все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью. Датой заключения договора считается дата осуществления оплаты Клиентом.

1.5. Клиент согласен, что акцепт Договора в порядке, указанном в п. 1.2 Договора является заключением Договора на условиях, изложенных в нем и в Приложениях к Договору и является подтверждением ознакомления Клиента с условиями Договора и Приложений к Договору.

1.6. Договор не может быть отозван.

1.7. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Клиентом и Исполнителем (далее по тексту - Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги (далее по тексту «услуги»):

2.1.1. Услуги по организации развивающих кружков, услуги по организации досуга несовершеннолетних лиц в возрасте от 5 до 14 лет;

2.1.2. Услуги по организации кружков, услуги по организации досуга в группах и в индивидуальном порядке по адресу: Улица Шарафа Рашидова 40, Детский Научный Центр «ГЛОБУС».

2.2. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным Прайс-листом Исполнителя (Приложение №1) и разделом 3 Договора.

3. Оплата услуг

3.1. Клиент осуществляет оплату услуг в размере 100% оплаты, в соответствии с утвержденным Прайс-листом (Приложение № 1) любым из следующих способов:

- внесение наличных денежных средств в кассу Исполнителя, либо через платежную систему или QR-код;
- безналичное перечисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя (с указанием ФИО ребенка, количества мероприятий при оплате абонемента).

Любые другие тарифы и стоимость услуг, опубликованные в других источниках, не являются стоимостью услуг Исполнителя, Исполнитель не обязан оказывать услуги по стоимости, указанной в любых других информационных ресурсах (веб-сайтах), буклетах, рекламных и иных информационных материалах.

3.2. Оплата за услуги производится Клиентом:

- по месту оказания услуг перед началом Научной программы и/или Мастер-класса;
- или
- не менее чем за 3 (три) дня до даты проведения Научной программы и/или Мастер-класса.

3.3. Фактом оплаты считается поступление денежных средств в полном объеме на расчетный счет Исполнителя, либо подтверждение успешного платежа через иные предусмотренные Договором способы оплаты.

3.4. Стоимость Услуг и Прайс-лист могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке, в любое время, без предварительного уведомления Клиента с обязательным размещением на Общедоступных каналах Исполнителя в сети Интернет.

4. Описание услуг

4.1. Организация и проведение кружков в форме интерактивных Научных программ и Мастер-классов, по различным направлениям науки, именуемых в дальнейшем как «Научная программа» и/или «Мастер-класс».

4.2. **Научная программа** — форма организации досуга в виде мастер-класса продолжительностью 1,5 часа, которая ориентированная на практическое изучение различных научных тем. Участники проводят эксперименты и приобретают новые знания в специально оборудованных лабораториях под руководством ведущих (представителей Исполнителя).

4.3. **Мастер-класс** — это интерактивная форма организации досуга, продолжительностью 1,5 часа, которая направлена на развитие творческих и художественных навыков участников, создание творческих произведений или приготовление кулинарных изделий. По завершении мероприятия участники получают созданные ими работы, будь то рисунки или готовые кулинарные изделия, в собственное распоряжение.

4.4. **Участник** — физическое лицо, достигшее 5 лет и не старше 14 лет, принимающее участие в Научной программе и/или Мастер-классе.

4.5. Исполнитель оказывает услуги в следующих формах:

4.5.1. Разовая услуга, включающая одну Научную программу и/или Мастер-класс продолжительностью 1,5 часа, фотоотчет и экскурсию для Клиента.

4.5.2. Абонемент, включающий от четырех до восьми Научных программ и/или Мастер-классов.

5. Условия и порядок предоставления услуг

5.1 Участие на Научной программе и/или Мастер-классе осуществляется по предварительной записи, посредством переписки в мессенджере Telegram по адресу <https://t.me/planetaznaniyuz>.

5.2. Запись осуществляется в соответствии с предварительно утвержденным расписанием, информация о котором размещается в официальных аккаунтах организации в социальных сетях и иных общедоступных источниках Исполнителя:

<https://t.me/planetaznaniyuz>,
<https://instagram.com/globusuzbekistan>

<https://t.me/planetofknowledgeuz>,

5.3. Клиент обязуется произвести оплату стоимости услуги одним из способов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Договора и явиться в указанную дату и время, соответствующие дню организации и проведения выбранной Научной программы и/или Мастер-класса.

5.4. В случае, если Клиент пропускает 2 мероприятия по предварительной записи, следующие записи будут производиться только по предварительной оплате.

5.5. После осуществления оплаты услуг и передачи Участника ответственному лицу, представляющему Исполнителя, Клиент (законный представитель) обязуется покинуть территорию проведения мероприятия или расположиться в зале ожидания для родителей, и вернуться за Участником за 10 минут до окончания мероприятия, продолжительность которого составляет 1,5 часа. Участие Клиента (законных представителей) в процессе проведения мероприятия не предусмотрено.

5.6. В случае, если предполагается, что Участник может самостоятельно покинуть место оказания услуг, Клиенту (законному представителю) необходимо предоставить письменное согласие на самостоятельный уход Участника посредством переписки в Telegram <https://t.me/planetaznaniyuz> или заполнив форму (Приложение №5).

5.7. Услуги Исполнителя считаются оказанными в день проведения Научной программы и/или Мастер-класса.

6. Возврат денежных средств

6.1. В случае отказа от оплаченных услуг Исполнителя со стороны Клиента, направленного не позднее чем за 3 календарных дня до даты проведения Научной программы и/или Мастер-класса, Исполнитель обязуется вернуть 100% от ранее внесенной оплаты.

6.2. В случае отказа от оплаченных услуг Исполнителя со стороны юридического лица, или школьного класса/группы детского сада, отправленного в письменном виде от Организатора не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения Научной программы и/или Мастер-класса предусмотрен возврат 100% от суммы оплаченного заказа.

6.3. В случаях отказа от услуг в сроки менее чем, указанные в п. 6.1; 6.2 либо в день проведения Научной программы и/или мастер-класса возврат 100% от уплаченной суммы возможен только при наличии и предоставлении Организатору надлежащих письменных, документально подтвержденных доказательств уважительной причины (например, медицинских документов или иных документальных подтверждений). При отсутствии таких доказательств сумма оплаченных услуг возврату не подлежит.

6.4. Клиент обязан подать заявление на возврат не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты, когда услуга должна была быть оказана.

6.5. Клиент направляет **письменное заявление** на возврат денежных средств одним из способов:

- лично по месту оказания услуг Исполнителя;
- через мессенджер Telegram <https://t.me/planetaznaniyuz>;

6.6. В заявлении должны быть указаны:

- ФИО Клиента, контактные данные;
- причина отказа от услуги;
- дата запланированной услуги;
- реквизиты для возврата (если оплата была произведена безналичным способом).

6.7. К заявлению прикладываются подтверждающие документы (медицинские справки, командировочные удостоверения и т. д.).

6.8. Исполнитель рассматривает заявление в течение **5 (пяти) рабочих дней** с момента его получения. По результатам рассмотрения Исполнитель может:

- удовлетворить заявление и инициировать возврат денежных средств;
- предложить Клиенту альтернативные варианты (перенос услуги, предоставление ваучера на последующие мероприятия);
- отказать в возврате, если представленные документы не подтверждают уважительную причину

Исполнитель оставляет за собой право отказать в возврате средств, если Клиент предоставил недостоверные документы или подал заявление с нарушением сроков.

6.9. Если требуется дополнительная проверка документов, срок рассмотрения заявления может быть продлен до **10 (десяти) рабочих дней** с уведомлением Клиента.

6.10. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, за исключением случаев, когда это невозможно по техническим причинам. Срок возврата:

- при оплате банковской картой – до **10 (десяти) рабочих дней**;
- при оплате наличными – в день утверждения возврата либо в течение **3 (трех) рабочих дней**.

6.11. Если Клиент соглашается на перенос услуги или получение абонемента, возврат средств не производится.

6.12. Данный порядок возврата является обязательным для всех Клиентов и включен в условия публичной оферты.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Обязанности Исполнителя:

- 7.1.1. Организовать Научные программы и/или Мастер-классы для Участников с учетом их возрастных особенностей;
- 7.1.2. Оказать услуги в полном объеме и надлежащего качества; обеспечить необходимую материально-техническую базу и ведущих для проведения Научной программы и/или Мастер-класса;
- 7.1.3. Обеспечить безопасность Участников и соблюдение Регламента **проведения и участия в Научной программе и/или Мастер-классе**, изложенные в Приложении №2.
- 7.1.4. В случае нарушения Участником и/или Клиентом указанного Регламента **проведения и участия в Научной программе и/или Мастер-классе** (Приложение №2), Исполнитель вправе требовать покинуть помещение, где проводится Научная программа и/или Мастер-класс. Возврат денежных средств в таком случае не производится, а услуги считаются полностью оказанными Исполнителем.
- 7.1.5. Обеспечить Участников необходимыми развивающими и игровыми материалами, оборудованием, литературой;
- 7.1.6. Разместить Прайс-лист в общедоступных источниках, включая, но не ограничиваясь помещением Исполнителя и всемирной информационной сети Интернет;
- 7.1.7. Уведомлять Клиента о любых изменениях о дате оказания услуг;
- 7.1.8. Формировать группы Участников численностью не более 14 человек в каждой лаборатории и не более 42 человек одновременно во всех кабинетах;
- 7.1.9. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Исполнитель незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Исполнителя) и вызвать скорую медицинскую помощь;
- 7.1.10. Обеспечить противопожарную безопасность помещений Исполнителя;
- 7.1.11. По окончании мероприятий отпустить Участника только в сопровождении Клиента или его представителя.
- 7.1.12. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных.

7.2. Права Исполнителя

7.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс Научной программы и/или Мастер-класса новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению качества предоставляемых услуг.

7.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность Научной программы и/или Мастер-класса с учетом допустимых медико-санитарных норм.

7.2.3. Вносить изменения в содержание мероприятия (не более 25%) без предварительного уведомления Клиента, с целью улучшения качества предоставляемых услуг.

7.2.4. Отказать в записи при отсутствии свободных мест на Научную программу/Мастер-класс. Количество мест строго ограничено. Запись осуществляется в порядке очереди.

7.2.5. В случае необходимости внести изменения в расписание Научной программы и/или Мастер класса, Исполнитель уведомляет об этом Клиента не менее чем за один день до даты проведения Научной программы и/или Мастер класса.

7.2.6. Временно приостановить оказание услуг по техническим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин. Плата за услуги в течение срока, на который было приостановлено оказание услуг, в этих случаях не взимается.

7.2.7. Изменять в одностороннем порядке стоимость услуг, с дальнейшим опубликованием на общедоступных каналах Исполнителя.

7.3. Обязанности Клиента:

7.3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги на условиях раздела 3 Договора;

7.3.2. Находиться в зале ожидания за 10 минут до окончания предоставления услуг для своевременного приема Участника после окончания предоставления услуг;

7.3.3. Обеспечивать присмотр за Участником до момента начала оказания услуг (в зале ожидания), передать его в руки ведущего;

7.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;

7.3.5. Возместить ущерб, причиненный Клиентом или участником имуществу Исполнителя, в соответствии Приложением №4;

7.3.6. Клиент обязан **проводить инструктаж Участнику** перед началом Научной программы и/или Мастер-класса, по правилам поведения в общественном месте, технике безопасности и соблюдению норм внутреннего распорядка. (Приложения №2 и №3);

7.3.7. Соблюдать регламент внутреннего распорядка Исполнителя (Приложение №2);

7.3.8. Известить Исполнителя об изменении своих контактных данных.

7.3.9. Клиент обязуется соблюдать и обеспечить соблюдение Участником Регламента **участия в Научной программе и/или Мастер-классе (Приложение №2)**, Положение о технике безопасности при проведении Научной программы и/или Мастер-классов (Приложение №3).

7.4. Права Клиента:

7.4.1. Выбирать и получать Услуги, предоставляемые Исполнителем, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями Участника;

7.4.2. Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Исполнителя, без возвращения денежных средств, оплаченных Исполнителю, в случаях, не указанных в 6 разделе Договора;

7.4.3. Отказаться от получения услуг (в письменном виде, в форме заявления либо в устной форме, позвонив по телефону +998900355213) от Исполнителя. Передача контактного номера Исполнителю расценивается как согласие на получение звонков и сообщений.

8. Условия посещения

8.1. Клиент подтверждает, что Участник не имеет медицинских противопоказаний для получения услуг, имеет представление о физической и моральной нагрузке во время посещения мероприятий, а также о возможных последствиях для состояния здоровья.

8.2. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность Участников во время их нахождения в помещении Исполнителя до и после оказания услуг (в зале ожидания), лежит на Клиенте (законных представителях или сопровождающих их лицах).

8.3. За утерянные или оставленные без присмотра вещи Клиента и Участников Исполнитель ответственность не несет. Все найденные в помещении Исполнителя вещи хранятся не более одного месяца, далее утилизируются.

8.4. В случае повреждения Клиентом и/или Участником имущества Исполнителя Клиент возмещает нанесенный ущерб в полном объеме.

8.5. Исполнитель оставляет за собой право не допустить Участника с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания без возврата оплаченных за услуги денежных средств.

8.6. Исполнитель оставляет за собой право отстранить от мероприятий Участника в случае его немотивированного агрессивного поведения без возврата оплаченных за услуги денежных средств.

8.7. Исполнитель оставляет за собой право не допустить Участников, опоздавших более чем на 15 минут без возврата оплаченных за услуги денежных средств.

8.8. При неявке в день оказания услуг без предупреждения более 2 раз подряд, Исполнитель вправе отказать в дальнейшем оказании услуг Клиенту и/или требовать внесения

предварительной оплаты за услуги, не менее чем за 3 дня до начала Научной программы и/или Мастер-класса.

8.9. Абонемент на услуги Исполнителя приобретается на групповые мероприятия, начиная от 4 Научных программ и/или Мастер-классов. Абонемент действует 3 месяца на 4 или 8 любых мероприятий, которые будут проведены в течении срока действия абонемента.

8.10. Количество посещений в абонементе и его срок действия, **не зависят** от количества Научных программ и/или Мастер-классов, проведенных Исполнителем в течении срока действия абонемента, а также не зависит от установленного режима работы Исполнителя, который в каждом месяце может быть различным.

8.11. Стоимость абонемента фиксированная, и не меняется в зависимости от вида, продолжительности и количества анонсированных мероприятий в месяц, в соответствии с действующим Прайс-листом.

8.12. В случае внесения Исполнителем изменений в Прайс-лист, стоимость абонемента, приобретенного до изменения цен, не меняется.

8.13. Абонемент считается оплаченным в момент поступления денежных средств на расчетный счет или кассу Исполнителя.

8.14. Абонементом может пользоваться только его владелец, передача его третьим лицам запрещена.

8.15. В случае отсутствия ведущего, Исполнитель может его заменить, либо перенести мероприятия на другое время. При отказе Клиента от посещения мероприятий в случае замены ведущего или времени проведения мероприятий, стоимость пропущенных Клиентом мероприятий не компенсируется.

8.16. В случае отмены мероприятия Исполнителем и отсутствия возможности перенести его на другое время, срок действия абонемента продлевается.

8.17. В случае нахождения Участника в стационаре (больнице) на лечении и при наличии подтверждающего документа из медицинского учреждения Исполнитель может продлить срок действия абонемента на количество дней, указанных в документе, подтверждающем уважительную причину отсутствия участника.

8.18. В случае пропуска мероприятия владельцем абонемента по причине болезни, при условии предупреждения Исполнителя заранее (не позже, чем накануне до 19.00 часов) оплата мероприятия сохраняется, и может быть использована на другое мероприятие.

8.19. Исполнитель обязуется провести не менее 12 разных Научных программ и/или Мастер-классов в течении срока действия абонемента, а Клиент посетить 4 (или 8) из этих мероприятий на выбор.

8.20. В случае если Клиент, владелец абонемента, записался и не пришел в назначенное время, а также не предупредил за один день до даты проведения Научной программы и/или Мастер-класса, то услуги считаются оказанными, а оплата - использованной Клиентом.

8.21. Возмещение производится в виде возможности посетить любые другие виды мероприятий на выбор в течении срока действия абонемента.

8.22. В случае пропуска мероприятий по другим причинам, оплата пропущенных мероприятий не переносится и не возвращается.

8.22. Приобретенные абонементы возврату не подлежат.

9. Персональные данные и право на изображение

9.1. Акцептуя договор оферты, Клиент выражает свое информированное согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных и персональных данных Участника (далее - ПД) в целях оказания услуг. Под обработкой ПД в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 02.07.2019 г. № ЗРУ-547 "О персональных данных" понимаются действия (операции) с ПД, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), использование, распространение (в том числе и передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение ПД как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации. ПД, на обработку которых Клиент дает свое согласие: ФИО, номера контактных телефонов, адреса электронной почты, номер банковской карты, изображение.

9.2. Клиент подтверждает свое согласие на обработку персональных данных, указанных в пункте 9.1, путем оплаты услуг Исполнителя, которая приравнивается к согласию на обработку персональных данных. Согласие действует с момента предоставления и прекращается по письменному заявлению (отзыву), согласно ст. 21 и 30 Закона Республики Узбекистан «О персональных данных», согласие может быть отозвано, путем письменного обращения Исполнителю. Выбранный способ обращения должен гарантировать возможность Исполнителю достоверно идентифицировать обратившееся лицо.

9.3. Клиент дает информированное согласие на осуществление фото-и/или видеосъемки во время проведения Научной программы и/или Мастер-класса, а также предоставляет Исполнителю неограниченное право на публикацию и использование изображения и/или изображения Участника, полностью или фрагментарно, в цвете или нет, под фактическим или вымышленным именем (псевдонимом), включая фотографии и видеозаписи, в рекламных, информационных и иных материалах, размещаемых в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая сайты, социальные сети и Телеграм-каналы в целях продажи услуг Исполнителя на территории всего мира; подтверждает что все исключительные авторские права на данные фотографические и аудиовизуальные произведение, принадлежат **Исполнителю** и его Правопреемникам; разрешает редактирование фотографических и аудиовизуальных произведений, в т.ч. ретуширование,

затемнение, применение оптических эффектов, использование в композициях, включая обработку, доработку, переработку, обнародование и дальнейшее использование и распространение изображений и видеоматериалов с участием Участника, путем продажи или иного отчуждения оригиналов изображений или их экземпляров, публичного показа, импорта оригиналов или экземпляров фотографических и аудиовизуальных произведений в целях распространения, сдачи в прокат оригиналов или экземпляров фотографических и аудиовизуальных произведений, передачи прав на фотографические и аудиовизуальные произведения третьим лицам, сообщения в эфир и по кабелю, включая создание производных произведений, направленных на привлечение внимания любых третьих лиц к деятельности Исполнителя. Согласие действует бессрочно, и может быть отозвано в письменной форме. Изображения не могут быть использованы Правообладателем способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию Клиента и/или Участника.

9.4. Клиент подтверждает свое согласие на фото-и/или видеосъемку во время проведения Научной программы и/или Мастер-класса описанный в п. 9.3. путем оплаты услуг Исполнителя, которая приравнивается к согласию на использование изображения лица в фотографических и аудиовизуальных произведениях.

9.5. Клиент выражает свое согласие на получение сообщений посредством сервисов мгновенного обмена сообщениями, Смс-сообщений, сообщений по электронной почте о деятельности Исполнителя, отправляемых Исполнителем или третьими лицами по его поручению.

10. Ответственность сторон

10.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан

10.2. Исполнитель не несет ответственность за полную или частичную порчу одежды и имущества Участников Научной программы и/или Мастер-класса вследствие действий и/или бездействия самих Участников Научной программы и/или Мастер-класса, или причинения намеренной или случайной порчи со стороны других Участников Научной программы и/или Мастер-класса;

10.3. Клиент подтверждает и соглашается, что не вправе предъявлять Исполнителю требования о возмещении какого-либо морального или материального вреда, упущенной выгоды, а также вреда, причиненного жизни и здоровью участника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

10.4. Исполнитель не несет ответственность за возникновение травм и/или ухудшения здоровья у Участников Научной программы и/или Мастер-классов, вследствие:

10.4.1. неаккуратного или недолжного обращения с материалами и инструментами, в случае причинения травмы со стороны других Участников Научной программы и/или Мастер-класса;

- 10.4.2. использования материалов и инструментов не по их прямому назначению;
- 10.4.3. несоблюдения мер предосторожности в работе с острыми инструментами и инструментами с нагревательными элементами;
- 10.4.4. недисциплинированного поведения во время проведения Научной программы и/или Мастер-класса;
- 10.4.5. случайного стечения событий и обстоятельств;
- 10.4.6. любого нарушения со стороны Клиента и/или Участника Договора, Регламентов и техники безопасности, установленных Исполнителем в Договоре и Приложениях к Договору.
- 10.5. Клиент принимает ответственность за любые происшествия, возникшие по причине нарушения установленных условий оказания услуг, правил и регламентов, указанных в Договоре и Приложениях к Договору, а также несет ответственность за сохранность имущества Исполнителя и обязуется возместить ущерб в соответствии с Приложением № 4.

11. Интеллектуальная собственность

- 11.1. Все материалы, предоставляемые Исполнителем Клиенту, Участникам в процессе проведения Научной программы и/или Мастер-класса, а также результаты фото- и видеосъемки, полученные Исполнителем во время проведения Научной программы и/или Мастер-класса, являются результатом интеллектуальной деятельности, в отношении которого Исполнитель обладает исключительными правами.
- 11.2. Исключительное авторское право, в том числе смежные с авторским права, принадлежат Исполнителю на законном праве. Все материалы, предоставляемые Клиенту в процессе оказания услуг предназначены только для личного использования Клиентом. Клиент не вправе копировать, публично цитировать указанные материалы.
- 11.3. Информация, размещенная в социальных сетях Исполнителя, не может быть скопирована, опубликована, воспроизведена, переработана, распространена, продана или использована иным способом по частям или полностью без письменного согласия Исполнителя.
- 11.4. Исполнитель является правообладателем Научной программы и/или Мастер-классов, как составных произведений.

12. Порядок рассмотрения претензий по качеству услуг

- 12.1. В случае несоответствия оказанных услуг требованиям, установленным настоящей Оферты и законодательством Республики Узбекистан, Клиент вправе подать претензию Исполнителю.
- 12.2. Претензии могут быть поданы в следующих случаях:

- если услуга оказана ненадлежащего качества;
- если услуга оказана не в полном объеме;
- если содержание услуги отличается от заранее заявленного;
- если Исполнитель нарушил условия, касающиеся сроков или порядка оказания услуги.

12.3. Претензии могут быть поданы как **в письменной форме**, так и в **электронном виде** через мессенджер Telegram <https://t.me/planetznaniyuz>;

Претензия должна содержать следующие сведения:

- ФИО Клиента (или наименование организации, если заявитель – юридическое лицо);
- Контактные данные (номер телефона, email);
- Дата оказания услуги;
- Описание претензии (в чем заключается нарушение, в чем выражено несоответствие услуги);
- Документы, подтверждающие факт оказания услуги (чек, квитанция и т. д.);
- При наличии – фото- или видеоматериалы, подтверждающие претензию.

12.4. Претензия подается в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента оказания услуги. Если претензия подана с нарушением указанного срока, Исполнитель вправе отказать в ее рассмотрении, за исключением случаев, когда Клиент может доказать наличие уважительных причин для задержки подачи претензии.

12.5. Исполнитель рассматривает претензию в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента ее получения.

12.6. По результатам рассмотрения Исполнитель направляет Клиенту **мотивированный ответ**, в котором:

- либо соглашается с претензией и предлагает варианты устранения недостатков (повторное оказание услуги, возврат средств, предоставление скидки и т. д.);
- либо мотивированно отказывает в удовлетворении претензии

12.7. Если претензия требует дополнительного рассмотрения (например, проведения экспертизы или привлечения третьих лиц), Исполнитель вправе продлить срок рассмотрения до **20 рабочих дней**, уведомив об этом Клиента.

12.8. В случае признания претензии обоснованной Исполнитель предлагает Клиенту один из следующих вариантов:

- Повторное оказание услуги без дополнительной оплаты;
- Частичный или полный возврат стоимости услуги;
- Компенсация в виде скидки на последующие услуги.

12.9. Если стороны не достигли согласия по урегулированию претензии, Клиент вправе воспользоваться механизмом **медиации** (раздел о медиативной процедуре) или обратиться в суд.

13. Разрешение споров

13.1 Все споры и разногласия, возникающие между Исполнителем и Клиентом в связи с исполнением, изменением, расторжением или недействительностью настоящей Оферты, подлежат урегулированию в досудебном порядке, путем переговоров и медиативных процедур.

13.2 В случае невозможности урегулирования разногласий в процессе переговоров, стороны прибегают к медиации – процедуре урегулирования спора с участием нейтрального посредника (медиатора), который помогает сторонам достичь взаимоприемлемого решения.

13.3 Сторона, считающая свои права нарушенными, направляет другой стороне письменную претензию с указанием:

- характера и сути спора;
- обстоятельств, на которых основаны требования;
- документальных подтверждений;
- предложенного способа урегулирования.

13.3 Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения. Если стороны не достигли согласия в указанный срок, любая из сторон вправе инициировать процедуру медиации.

13.4 Медиация проводится в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан, а также в соответствии с **Законом "О медиации"** и настоящим договором.

13.5 Для проведения медиации стороны:

- по взаимному согласию выбирают медиатора из числа аккредитованных специалистов или обращаются в специализированный Центр медиации;
- подписывают соглашение о медиации, в котором фиксируются основные условия урегулирования спора, включая сроки, место проведения и распределение расходов

13.6 Медиация проводится в течение **15 (пятнадцати) рабочих дней**, если иное не согласовано сторонами.

13.7 По итогам медиации составляется **медиативное соглашение**, которое подписывается сторонами и медиатором. Такое соглашение имеет силу **мирового соглашения** и подлежит добровольному исполнению сторонами.

13.8 Если спор не удалось урегулировать путем переговоров и медиации, он подлежит рассмотрению в **судебном порядке по месту нахождения Исполнителя** в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

14. Заключительные положения

14.1. Отношения Сторон регулируются Гражданским кодексом РУз, Законом РУз «О защите прав потребителей», иными действующими нормативными актами Республики Узбекистан.

14.2. Исполнитель вправе без предварительного уведомления вносить изменения в условия Договора. Изменения вступают в силу с момента их публикации в общедоступных каналах Исполнителя Телеграм канале Исполнителя: <https://t.me/planetofknowledgeuz>, Инстаграм-аккаунте Исполнителя: <https://instagram.com/globusuzbekistan>.

14.3. Все коммуникации между Исполнителем и Клиентом осуществляются в электронном формате посредством обмена электронными сообщениями и электронными цифровыми файлами посредством сервиса Телеграм <https://t.me/planetaznaniyuz> и/или путем обмена письменными документами, а также по номеру телефона +998900355213.

15. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный Предприниматель YULDASHEV ILSHAT RISHATOVICH, номер государственной регистрации 1276903 от 07.10.2020

Адрес оказания услуг: Улица Шарафа Рашидова 40, Детский Научный Центр “ГЛОБУС”

Юридический Адрес: г.Ташкент, Яккасарайский р-н, ул. Ш.Рашидова 40

Р/с: 2021 8000 3052 8803 3001 в АТБ «Капитал банк» ОперУ

МФО: 00974

ИНН: 565442898

Телефоны: +99899 511 23 21

**Приложение №1
к Публичной оферте (Договору)
о возмездном оказании услуг**

Прайс-лист

1. Услуга включает в себя:

- 1.1. проведение Научной программы или Мастер-класса продолжительностью 1,5 часа;
- 1.2. фотосъемку Научной программы или Мастер-класса с предоставлением фотоотчета;
- 1.3. экскурсию для Клиентов продолжительностью 10 минут.

2. Тарифы на Услуги:

**2.1. Разовое посещение в зависимости от количества Участников и дня недели:
В выходные дни:**

- 2.1.1. Стоимость для 1 участника: 170.000 сум.
- 2.1.2. Стоимость для 2-11 участников: 160.000 сум за каждого участника.
- 2.1.3. Стоимость для 12 и более участников: 150.000 сум за каждого участника.

В будние дни:

- 2.1.5. Стоимость до 20 участников: 2.300.000 сум за всю группу Участников
- 2.1.6. Стоимость для 20-29 участников: 115.000 сум за каждого участника
- 2.1.7. Стоимость для 30 участников и более: 105.000 сум за каждого участника
- 2.1.8 Стоимость Новогодней Научной Программы до 30 участников: 4.000.000 сум за всю группу Участников
- 2.1.9 Стоимость Новогодней Научной Программы для 30 участников и более: 135.000 сум за каждого участника

2.2. Абонемент:

Действует в течение 3 месяцев и дает возможность посещения 4 или 8 мероприятий на выбор.

2.2.1. На 4 мероприятия:

- 2.2.1.1. Стоимость для 1 участника: 630.000 сум.
- 2.2.1.2. Стоимость для 2 участников: 1.210.000 сум.

2.2.2. На 8 мероприятий:

2.2.2.1. Стоимость для 1 участника: 1.180.000 сум.

2.2.2.2. Стоимость для 2 участников: 2.280.000 сум.

3. Цены действительны при оплате одним человеком за всю группу Участников

4. Цены на празднование дней рождения, проведение мероприятий вне нашего графика, создание мастер-классов под запрос Клиента и т.п формируются по соглашению сторон.

**Приложение №2
к Публичной оферте (Договору)
о возмездном оказании услуг**

Регламент

проведения и участия в Научной программе и/или Мастер-классе.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент внутреннего распорядка (далее — Регламент) устанавливает правила поведения, обязанности и права Участников и Клиентов, порядок организации Научной программы и/или Мастер-классов проводимый **ИП YULDASHEV ILSHAT RISHATOVICH** (далее Исполнитель), а также меры ответственности за нарушение установленных норм.

1.2. Цель Регламента — создание благоприятных условий для обучения, поддержание дисциплины и обеспечение безопасности всех Участников.

1.3. Регламент обязателен для исполнения всеми Клиентами, Участниками и сотрудниками Исполнителя.

2. Обязанности участников

2.1. Вести себя уважительно по отношению к ведущим и другим Участникам мероприятия, не использовать нецензурную лексику.

2.2. Запрещается приносить на мероприятия еду, напитки, домашних животных, ценности, которые могут быть утеряны, а также любые предметы, угрожающие безопасности других Участников или организации мероприятия.

2.3. Не вести аудио-, видео- или фотосъемку без согласования с Исполнителем.

2.4. Соблюдать **“Положение о технике безопасности при проведении Научной программы и/или Мастер-классов”**. (Приложение №3).

2.5. Не наносить вред имуществу Исполнителя, не заходить в помещения Исполнителя без разрешения сотрудников. В случае порчи имущества Исполнитель вправе потребовать компенсации ущерба у Клиента (Приложение №4).

2.6. Следовать указаниям ведущих и не мешать проведению мероприятий.

2.7. Не вступать в конфликты с другими Участниками; о любых инцидентах сообщать ведущим.

2.8. Не употреблять в пищу комнатные растения, вещества или иные предметы в помещении.

2.9. Исполнитель вправе отстранить Участника, если:

2.9.1. Участник отказывается участвовать

2.9.2. Участник нарушает Регламент и технику безопасности

2.9.3. Участник находится в острой фазе любого физического или психического заболевания.

2.9.4 Участник совершает любые действия, препятствующие нормальному оказанию Услуг Исполнителя.

3. Обязанности Клиента

3.1. Запрещается заходить в помещения Исполнителя во время мероприятия без разрешения администрации. Доступ возможен только в присутствии сотрудника и в составе экскурсии по завершении мероприятия.

3.2. Не отходить от экскурсионной группы и не заходить в помещения, не предусмотренные экскурсией.

3.3. Не наносить вред имуществу Исполнителя, не мешать проведению экскурсии. Все вопросы и претензии озвучивать по завершении экскурсии ведущему.

3.4. Не приходить в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, не курить (включая электронные устройства) на территории.

3.5. Относиться уважительно к сотрудникам Исполнителя и другим Участникам, не использовать нецензурную лексику, не нарушать общественный порядок.

3.6. Компенсировать ущерб за порчу имущества Исполнителя.

3.7. Следовать указаниям сотрудников Исполнителя, соблюдать очереди и правила участия в Научной программе и/или Мастер-классе.

3.8. Приходить в назначенное для оказания Услуг время. Исполнитель вправе не допустить опоздавших более чем на 15 минут Участников.

3.9. Не создавать аудио-, видео- или фото записи без разрешения Исполнителя. При наличии разрешения, публикация материалов допускается только с согласия Исполнителя и указанием Исполнителя как правообладателя.

3.10. Не оставлять Участников без присмотра до момента их передачи представителям Исполнителя, зарегистрироваться и оставить контактный номер телефона.

3.11. Не приводить Участников с заболеваниями в острой фазе, кашлем или температурой.

3.12. Сообщать Исполнителю о любых аллергических реакциях, хронических заболеваниях или противопоказаниях Участника.

3.13. При неоднократной неявке без предупреждения (более 2 раз) администрация вправе отказать в дальнейшем оказании услуг Клиенту.

3.14. Участники должны быть в возрасте от 5 до 14 лет. Участие детей младше или старше возможно только по согласованию с администрацией.

3.15. Клиенты соглашаются на создание и использование фото- и видеоматериалов с их детьми в социальных сетях Исполнителя. Использование изображений других Участников возможно только с согласия их родителей (законных представителей).

4. Ответственность за нарушение Регламента

4.1. В случае нарушения правил или отсутствия оплаты, администрация вправе отстранить Участника и/или Клиента от участия в мероприятии.

4.2. В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя, Клиент обязан возместить причиненный ущерб в установленном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Регламент доводится до сведения всех Клиентов, Участников и их законных представителей посредством общедоступных каналов исполнителя.

5.2. Изменения и дополнения к Регламенту вносятся Исполнителем в одностороннем порядке и доводятся до сведения всех Клиентов и Участников посредством общедоступных каналов исполнителя.

**Приложение №3
к Публичной оферте (Договору)
о возмездном оказании услуг**

Положение

о технике безопасности при проведении Научной программы и/или Мастер-классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования по обеспечению безопасности участников Научной программы и/или Мастер-классов.

1.2. Целью Положения является предотвращение травм, несчастных случаев и обеспечение безопасных условий для всех Клиентов и/или Участников.

1.3. Положение распространяется на всех сотрудников, ведущих Научной программы и/или мастер-классов, и Участников, Клиентов, включая несовершеннолетних лиц и сопровождающих лиц.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель:

- Разрабатывает программу Научных Программ и/или Мастер-классов с учетом безопасности.
- Проводит инструктаж для сотрудников перед началом Научных Программ и/или Мастер-классов.
- Обеспечивает наличие необходимого оборудования, средств защиты и аптечки.
- Контролирует соблюдение правил техники безопасности.

2.2. Ведущие Научной программы и/или Мастер-классов:

- Напоминают Участникам правила безопасного поведения во время проведения Научной программы и/или Мастер-класса.
- Следят за выполнением инструкций Участниками.
- Немедленно реагируют на аварийные ситуации и оказывают первую помощь при необходимости.

2.3. Участники:

- Выполняют все указания ведущего.
- Не используют оборудование и материалы без разрешения.
- Уведомляют ведущих о любых случаях травм или плохого самочувствия.

3. Правила техники безопасности

3.1. Общие требования:

3.1.1. Перед началом оказания Услуг проводится инструктаж по технике безопасности.

3.1.2. На рабочем месте должны быть только необходимые материалы и инструменты.

3.1.3. Участникам запрещается бегать, толкаться или отвлекаться, либо совершать любые иные действия, которые могут причинить вред их жизни и здоровью, или жизни и здоровью других Участников.

3.2. Кулинарные мастер-классы:

3.2.1. Использовать только безопасные кухонные принадлежности (ножи с тупыми краями для детей).

3.2.2 Все острые и горячие предметы применять под контролем взрослого.

3.2.3 Надевать фартуки, шапочки и закрытую обувь.

3.2.4 Мыть руки перед началом работы с продуктами.

3.2.5. Участникам запрещается:

- Пробовать на вкус ингредиенты без разрешения ведущего.
- Использовать кухонные приборы и оборудование без контроля взрослого.
- Играть с продуктами питания или использовать их не по назначению.

3.3. Мастер-классы по рисованию:

3.3.1. Используются только безопасные и нетоксичные художественные материалы.

3.3.2. Участники обязаны носить защитную одежду (фартуки или халаты).

3.3.4. При использовании аэрозольных материалов необходимо обеспечивать надлежащую вентиляцию помещения.

3.3.5. Участникам запрещается:

- Намеренно пачкать окружающие предметы, стены или других Участников.
- Использовать острые инструменты, такие как ножницы или резаки, без разрешения.
- Вдыхать пары или запахи от материалов.

3.4. Научная программа:

3.4.1. Надевать защитные халаты и/или другие средства индивидуальной защиты по указанию ведущего.

3.4.2. Не допускать работы с опасными химическими веществами.

3.4.3. Используются только химические вещества, свободно реализуемые в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и находящиеся в общем доступе для приобретения и использования в бытовых целях.

3.4.4. Участники должны быть проинструктированы по экстренным действиям в случае аварийных ситуаций (например, промывание глаз или кожи при контакте с химическими веществами).

3.4.5. Ведущие обязаны проверять исправность оборудования перед началом работы.

3.4.6. Участникам запрещается:

- Самовольно смешивать химические вещества без разрешения ведущего.
- Использовать лабораторное оборудование для игр.
- Подносить химические вещества к лицу, вдыхать пары или пробовать их на вкус.
- иные действия, не предусмотренные установленными инструкциями и правилами.
- Использовать канцелярские принадлежности, предметы обихода (стулья, доски, парты, макеты и иные обучающие реквизиты) не по прямому назначению.

4. Действия в чрезвычайных ситуациях

4.1. При травме или ухудшении самочувствия Участника:

- Оказать первую помощь.
- Уведомить родителей (законных представителей), если Участник несовершеннолетнее лицо.
- При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь.

4.2. В случае возникновения пожара:

- Немедленно эвакуировать Участников из помещения.
- Использовать огнетушитель при небольшом очаге возгорания.
- Вызвать пожарную службу.

5. Контроль и ответственность

5.1. Исполнитель несет ответственность за обеспечение безопасных условий проведения Научной программы и/или Мастер-классов.

5.2. Все случаи нарушений техники безопасности фиксируются и по ним принимаются меры.

5.3. Участники, нарушающие правила, могут быть отстранены от участия в Научной программе и/или Мастер-классе.

5.4. В случае получения Участником травм или иных повреждений по собственной вине, включая, но не ограничиваясь, нарушением правил техники безопасности, о которых он был заранее уведомлен, Исполнитель не несет ответственности за причиненный ущерб. Клиент подтверждает свое понимание указанных условий и отказывается от каких-либо претензий к Исполнителю по данному поводу.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение доводится до сведения всех Клиентов, Участников перед началом оказания Услуг посредством общедоступных каналов исполнителя.

6.2. Изменения и дополнения к Положению вносятся Исполнителем в одностороннем порядке и доводятся до сведения всех Клиентов и Участников посредством общедоступных каналов исполнителя.

Приложение №4
к Публичной оферте (Договору)
о возмездном оказании услуг

Положение
о порядке возмещения ущерба вследствие причинения вреда имуществу
Исполнителя

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке возмещения ущерба вследствие причинения вреда имуществу (далее Положение) **ИП YULDASHEV ILSHAT RISHATOVICH** (далее Исполнитель) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РУз, Законом РУз «О защите прав потребителей», иными действующими нормативными актами Республики Узбекистан.
- 1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Исполнителя, в части возмещения ущерба вследствие причинения вреда имуществу Исполнителя, эффективного использования имущества, обеспечения сохранности и недопущения ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации).
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- основания ответственности за причинение вреда имуществу;
- требования к оформлению факта причинения вреда имуществу;
- порядок возмещения ущерба.

- 1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- 1.4.1. Клиент — лицо (физическое или юридическое), заинтересованное в оказании Исполнителем услуг.
- 1.4.2. Участник — физическое лицо, достигшее 5 лет и не старше 14 лет, принимающее участие в Научной программе и/или Мастер-классе.
- 1.4.3. Имущество — недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Исполнителем на праве оперативного управления или приобретенное Исполнителем за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества; остальное имущество, в том числе недвижимое имущество.

1.4.4. Ущерб (реальный ущерб) — утрата имущества или повреждение имущества вследствие причинения ему вреда Клиентом или неисполнения Клиентом Условий договора возмездного (или безвозмездного) оказания услуг, а также расходы, которые Исполнитель произвело или должно будет произвести на восстановление имущества.

2. ОСНОВАНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПРИЧИНЕНИЕ ВРЕДА ИМУЩЕСТВУ

2.1. Клиент возмещает вред, причиненный имуществу Исполнителя независимо от того, является ли этот вред результатом причинения умышленных действий или результатом неосторожности Клиента и/или Участника, и представителей, приглашенных участников и зрителей в период проведения Научной программы и/или Мастер-классов (далее мероприятие).

2.2. Вред, причиненный имуществу Исполнителя, подлежит возмещению в полном объеме.

2.3. Размер вреда, причиненного Клиентом и/или Участником имуществу Учреждения, выражается в реальном ущербе.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ФАКТА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА ИМУЩЕСТВУ

3.1. В случае выявления факта причинения вреда имуществу Исполнителя во время проведения мероприятия, сотрудник Исполнителя, ответственный за сохранность данного имущества в соответствии с утвержденным рабочим планом, обязан:

3.1.1. незамедлительно известить руководство Исполнителя о факте выявленного вреда в письменной форме (докладная записка);

3.1.2. в присутствии руководства Исполнителя предоставить Клиенту для осмотра поврежденное имущество с целью фиксации данного нарушения;

3.1.3. составить акт порчи имущества с подробным описанием причиненного вреда. Акт подписывается представителями Исполнителя и Клиента. В случае, если Клиент отказывается подписать акт порчи имущества, сотрудник Исполнителя в присутствии свидетелей обязан составить документ, фиксирующий факт отказа от подписания акта порчи имущества;

3.1.4. предоставить составленные документы на рассмотрение Исполнителя и Клиента;

3.1.5. предоставить Исполнителю вышеперечисленные документы для расчета суммы нанесенного ущерба и оформления отчета об его оценке.

4. ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА

4.1. В случае причинения вреда имуществу Исполнителя, Клиент обязан возместить ущерб Исполнителю в размере балансовой стоимости имущества. В случае невозможности определения балансовой стоимости имущества, размер ущерба определяется исходя из рыночной цены на основании проведенного мониторинга цен. В ином случае, Исполнитель Проводит экспертизу (оценку) стоимости восстановительного ремонта, либо составляет смету расходов на восстановление испорченного имущества самостоятельно с учетом рыночных цен. Расходы на проведение экспертизы (оценки), в случае ее проведения за счет Исполнителя, ложатся на Клиента.

4.2. Клиент может возместить ущерб в натуре (предоставить вещь того же рода и качества, исправить поврежденное имущество и т.п.).

4.3. Возмещение нанесенного ущерба производится на основании отчета об оценке причиненного вреда за подпись директора Исполнителя. Клиент производит оплату на расчетный счет Исполнителя или в кассу Исполнителя в соответствии с законодательством РУз. Возмещение нанесенного ущерба НДС не облагается.

- 4.4. В случае, если стороны (Исполнитель и Клиент) не согласуют величину (стоимость) возмещения ущерба, любая из сторон вправе отстаивать свои интересы в судебном порядке.
- 4.5. Средства, полученные Исполнителем в качестве возмещения расходов за нанесенный ущерб, целенаправленно расходуются на укрепление материально-технической базы Исполнителя.

Приложение №5
к Публичной оферте (Договору) о возмездном оказании услуг

Форма разрешения на самостоятельный уход Участника после завершения Научной программы или Мастер-класса

ФИО родителя/законного представителя: _____

Контактный номер телефона: _____

ФИО Участника: _____

Дата и время мероприятия: _____

Я, _____
(ФИО родителя/законного представителя)

даю разрешение моему ребенку/подопечному

_____ (ФИО Участников)

самостоятельно покинуть место проведения Научной программы/Мастер-класса после его завершения без сопровождения взрослых.

Я осознаю и принимаю полную ответственность за безопасность Участника после его выхода из помещения Исполнителя.

Я подтверждаю, что проинформировал(а) ребенка/подопечного о правилах безопасности и маршруте следования после окончания мероприятия.

В случае необходимости я готов(а) оперативно ответить на звонок представителей Исполнителя.

Дата: « ____ » _____ 20__ года.

Подпись Клиента (родителя/законного представителя): _____

Подпись представителя Исполнителя: _____